



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
**Istituto Omnicomprensivo Statale "G.  
Libetta"**



**Via della Libertà n. 2 - Tel. e Fax 0884964021-962003 – 71010 PESCHICI (FG) – Cod. Univ.: UF4T31**  
**Cod. Mecc. FGIC83300B sito: [www.iclibetta.edu.it](http://www.iclibetta.edu.it) - PEC: [fgic83300b@pec.istruzione.it](mailto:fgic83300b@pec.istruzione.it) - [fgic83300b@istruzione.it](mailto:fgic83300b@istruzione.it) Cod. Fisc. 84004750711**  
**con Sedi Ass. IISS: Liceo Scientifico – Istituto Tecnico Turistico – Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale – FGIS05800X - tel. 0884355032**

IST. OMNICOMPENSIVO - "LIBETTA"-PESCHICI  
Prot. 0003491 del 13/04/2026  
VII-6 (Uscita)

**ALL'ALBO**

**AL SITO WEB**

**PNRR** Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni integrate per la realizzazione di ambienti didattici accoglienti e l'organizzazione di attività didattiche e di tutoraggio funzionali a contrastare l'abbandono scolastico – Agenda sud – Fase 2 - (D.M. 106/2025)

Titolo avviso/decreto: Non uno di meno  
Codice avviso/decreto: M4C1I1.4-2025-1685-P-62621  
CUP: C34D25002370006  
€ 100.000,00

**AVVISO INTERNO**  
**PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 (UNO) ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**  
**PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO**  
**"NON UNO DI MENO"**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ed in particolare:

- l'art. 4 (Programma Annuale)
- l'art. 5 (Struttura del Programma Annuale)
- l'art. 10 (Variazioni al Programma Annuale);

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza (RRF), nell'ambito del programma Next Generation EU;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018 relativo alle regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione;

**VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) approvato con Decisione di esecuzione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;

**VISTA** la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università del PNRR;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

**VISTO** il Decreto-Legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito con modificazioni dalla Legge 21 aprile 2023, n. 41, recante ulteriori disposizioni urgenti per l'attuazione del PNRR;

**VISTA** la circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato,

**VISTA** la legge 30 dicembre 2023, n. 213, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026";

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176, recante "Agenda Sud. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060", con il quale sono state assegnate, tra le altre, ulteriori risorse, pari a euro 17.220.000,00, in favore di n. 123 istituzioni scolastiche secondarie di primo e secondo grado delle regioni del Mezzogiorno individuate da Invalsi, a valere sulle risorse della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** il target M4C1-7 che prevede la partecipazione di almeno 820.000 giovani a rischio di abbandono scolastico e giovani che hanno già abbandonato la scuola ad attività di tutoraggio o percorsi di formazione;

**VISTO** altresì, il target M4C1-25 che prevede la riduzione del tasso di abbandono scolastico nell'istruzione secondaria al 10,2% entro il 30 giugno 2026;

**RILEVATO** pertanto che, ai fini del raggiungimento dei target correlati alla linea di investimento M4C1I1.4 è necessario e urgente ripartire e assegnare alle istituzioni scolastiche che hanno incontrato maggiori fragilità negli apprendimenti quota parte delle risorse dell'investimento al fine di consentire alle stesse di dotarsi di sussidi didattici e attrezzature, beni e servizi per migliorare il decoro scolastico e favorire la messa a disposizione di ambienti didattici accoglienti, inclusivi, sicuri, atti a favorire gli apprendimenti e il benessere delle studentesse, degli studenti e del personale scolastico che vi opera e di organizzare attività didattiche e di tutoraggio funzionali a contrastare l'abbandono scolastico;

**RILEVATO** pertanto che, ai fini del raggiungimento dei target correlati alla linea di investimento M4C1I1.4, è necessario e urgente ripartire e assegnare alle istituzioni scolastiche così come individuate delle regioni del Mezzogiorno che hanno incontrato maggiori difficoltà in termini di performance, ovvero le istituzioni scolastiche individuate dall'allegato 1 del citato decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176, sulla base dei dati Invalsi, e le istituzioni scolastiche individuate quali componenti delle reti di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 10 ottobre 2023, n. 193, e al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 gennaio 2024, n. 5, quali soggetti attuatori dell'investimento, risorse pari a un importo di euro 35.000.000,00, a valere sulla linea di investimento M4C1I1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica", della Missione 4, Componente 1, del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, al fine di conseguire i target M4C1-7 e M4C1-25 del PNRR, per la realizzazione di progetti relativi alla dotazione di sussidi 7 Ministero dell'Istruzione e del Merito didattici, attrezzature, beni e servizi per migliorare il decoro scolastico e favorire la messa a disposizione di ambienti didattici accoglienti, inclusivi, sicuri, atti a favorire gli apprendimenti e il benessere delle studentesse, degli studenti e del personale scolastico che vi opera, e all'organizzazione di attività didattiche e di tutoraggio funzionali a contrastare l'abbandono scolastico, pari ad un massimo di euro 100.000,00 per ciascuna istituzione scolastica beneficiaria;

**VISTO** il DM 106 del 29/05/2025 "Agenda Sud – Fase 2. Destinazione delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.";

**VISTO** il comma 3) del DM 106/2025 "A ciascuna delle istituzioni scolastiche beneficiarie, di cui al comma 2, è assegnato un importo massimo di **euro 100.000,00** per la realizzazione di progetti relativi alla dotazione di attrezzature, beni e servizi per migliorare il decoro scolastico e favorire la messa a disposizione di ambienti didattici accoglienti, inclusivi, sicuri, atti a favorire gli apprendimenti e il benessere delle studentesse, degli studenti e del personale scolastico che vi opera, e all'organizzazione di attività didattiche e di tutoraggio funzionali a contrastare l'abbandono scolastico;

**VISTE** le istruzioni operative prot. n. 0196979 del 13/11/2025 relative al DM 106/2025;

**VISTA** la proposta progettuale inoltrata da questo Istituto il 15/12/2025;

**VISTA** la delibera n. 4 del 18/12/2025 del Collegio dei docenti di adesione al progetto;

**VISTA** la delibera n. 3 del 29/12/2025 della seduta commissariale di ratifica adesione dell'Istituto Scolastico al progetto PNRR di cui al DM 106/2025 "Azioni integrate per la realizzazione di ambienti didattici accoglienti e l'organizzazione di attività didattiche e di tutoraggio funzionali a contrastare l'abbandono scolastico – Agenda sud – Fase 2 M4C1I1.4-2025-1685";

**VISTO** l'accordo di concessione n. 0002434 dell'08/01/2026 che individua, quale Soggetto attuatore del progetto relativo alle "Azioni integrate per la realizzazione di ambienti didattici accoglienti e l'organizzazione di attività didattiche e di tutoraggio funzionali a contrastare l'abbandono scolastico – Agenda sud – Fase 2 (D.M. 106/2025), l'istituzione scolastica I.O.C. "GIUSEPPE LIBETTA", con codice meccanografico FGIC83300B, codice fiscale 84004750711 e che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**CONSIDERATO** che l'accordo di concessione definisce, inoltre, gli obblighi delle Parti, le procedure di rendicontazione e di pagamento;

**VISTO** il codice avviso/decreto del progetto M4C1I1.4-2025-1685-P-62621;

**VISTO** il Programma Annuale relativo all'esercizio 2026 approvato nella seduta commissariale con delibera n. 13 del 29/12/2025 e dai Revisori dei conti;

**VISTO** il decreto di formale assunzione in bilancio prot. n. 1186 dell'11/02/2026;

**VISTO** il decreto di nomina del Responsabile Unico di Progetto – prot. n. 1203 dell'11/02/2026;

**VISTA** la determina del Dirigente Scolastico di avvio delle attività;

**VISTA** la necessità di individuare tra il personale ATA – profilo Assistente Amministrativo – n. 1 (UNO) assistente amministrativo per la gestione delle attività del progetto “Non uno di meno”;

**VISTO** il decreto n. 35 del 13/04/2026 – prot. n. 3490 del 13/04/2026 - di avvio della procedura di per il reclutamento di n. 1 (uno) assistente amministrativo per l’attuazione del progetto “NON UNO DI MENO” - Identificativo progetto: M4C1I1.4-2025-1685-P-62621 -;

## **EMANA**

il presente bando per il reclutamento di personale interno per il conferimento di n. 1 (UNO) incarico di **Assistente Amministrativo** nell’ambito del progetto “Non uno di meno”.

### **Art. 1 – Oggetto dell’incarico**

Il presente avviso è finalizzato alla selezione di Assistenti Amministrativi per lo svolgimento di attività di supporto amministrativo, organizzativo e contabile connesse alla realizzazione del PNRR DM 106/2025 - Agenda sud – Fase 2 -.

### **Art. 2 – Compiti dell’Assistente Amministrativo**

Il personale selezionato dovrà:

- Gestire le pratiche amministrative relative al progetto
- Predisporre e archiviare la documentazione (convenzioni, progetti formativi, registri)
- Supportare la stipula di eventuali convenzioni con enti/aziende
- Curare le comunicazioni con tutor interni ed esterni
- Gestire calendari e organizzazione delle attività
- Monitorare presenze e attività degli studenti
- Supportare la rendicontazione finale
- Inserire dati nelle piattaforme ministeriali (SIDI o equivalenti)
- Collaborare con DSGA per eventuali aspetti contabili

### **Art. 3 – Requisiti di accesso**

Possono partecipare alla selezione:

- Prioritariamente gli Assistenti Amministrativi in servizio presso l’Istituto, dell’Ufficio Personale;
- Personale ATA con contratto a tempo indeterminato o determinato

### **Art. 4 – Durata dell’incarico**

L’incarico avrà durata dalla data di conferimento fino al 30/06/2026 (salvo proroghe), termine delle attività previste per l’a.s. 2025/26.

### **Art. 5 – Compenso**

E’ previsto un compenso lordo stato massimo di euro 1.058,50 pari ad un impegno di 50 ore.

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle del CCNL comparto Istruzione e Ricerca vigente ed è pari ad euro 15,95 (lordo dipendente) ed ad euro 21,17 (lordo stato). Il compenso Lordo Stato è comprensivo degli oneri a carico dell’amministrazione.

La liquidazione della retribuzione spettante, come da incarico, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall’Autorità di missione senza che la presente istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

La durata dell’incarico decorre dall’atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell’Istituzione scolastica e, comunque, fino al termine della realizzazione dell’Investimento.

L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### **Art. 6 – Modalità di presentazione della domanda**

Gli interessati dovranno presentare, entro e non oltre il giorno 20/04/2026, quanto segue:

- Domanda di partecipazione
- Curriculum vitae in formato europeo
- Copia documento di identità

Le domande dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell’Istituto e pervenire all’ufficio di segreteria come di seguito:

- ⇒ attraverso mail certificata all'indirizzo: [fgic83300b@pec.istruzione.it](mailto:fgic83300b@pec.istruzione.it), o consegna a mani o a mezzo posta (raccomandata con ricevuta di ritorno) in busta chiusa;
- ⇒ indicazione del mittente e dell'oggetto: AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 (UNO) ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "NON UNO DI MENO"

Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto, che, pertanto, non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico. L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo non pervenga entro il termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'interessato, comporta l'esclusione dalla possibilità di partecipazione alla selezione.

Le domande che risultassero incomplete, ovvero pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al presente Avviso, non saranno prese in considerazione.

#### Art. 7 – Criteri di selezione

La selezione avverrà mediante valutazione dei titoli secondo la seguente griglia:

#### GRIGLIA DI VALUTAZIONE TITOLI

Selezione Assistenti Amministrativi – D.M. 106/2025 - Agenda sud – Fase 2 -

| Categoria                                          | Descrizione               | Punteggio | Autovalutazione |
|----------------------------------------------------|---------------------------|-----------|-----------------|
| Servizio AA                                        | 2 punti per anno (max 20) | max 20    | _____           |
| Esperienze PON/PNRR/FSE                            | 2 punti cad. (max 10)     | max 10    | _____           |
| Gestione amministrativa progetti                   | 2 punti cad. (max 10)     | max 10    | _____           |
| Laurea                                             | 5 punti                   | 5         | _____           |
| Certificazioni informatiche                        | 2 punti cad. (max 6)      | 6         | _____           |
| Corsi formazione                                   | 2 punti cad. (max 9)      | 9         | _____           |
| Competenze Utilizzo piattaforme (GPU, SIF, Futura) | max 10                    | 10        | _____           |
| Competenze digitali                                | max 5                     | 5         | _____           |
| Competenze contabilità/MEPA                        | max 5                     | 5         | _____           |
| Incarichi amministrativo-contabili                 | 5 punti cad. (max 10)     | 10        | _____           |
| Esperienza segreteria                              | max 10                    | 10        | _____           |

**Totale autovalutato:** \_\_\_\_\_ / 100

**TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO: 100 PUNTI**

#### Note

- I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.
- A parità di punteggio prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio.
- In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

#### Art. 8 – Valutazione

Il Dirigente Scolastico, anche eventualmente con l'ausilio di un'apposita commissione, valuterà le istanze pervenute e, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati. Vista l'urgenza, eventuali reclami potranno essere presentati entro 5 gg. dalla pubblicazione della graduatoria.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola [www.iclibetta.edu.it](http://www.iclibetta.edu.it) e nel Registro Elettronico.

Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

#### Art. 9 – Graduatoria

Dell'esito della selezione sarà data comunicazione con pubblicazione sul sito web della scuola e sul Registro Elettronico della graduatoria di merito provvisoria che diverrà definitiva il quinto giorno dalla data della sua pubblicazione.

La pubblicazione della graduatoria di merito sul sito Web dell'Istituto avrà valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti.

### **Cause di esclusione**

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature dalla presente procedura comparativa di selezione:

- ✓ la mancanza della sottoscrizione dell'istanza di partecipazione (allegato A)
- ✓ la mancata sottoscrizione del curriculum vitae riportante in calce l'autorizzazione al trattamento dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 e reso nella forma di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000;
- ✓ la mancata allegazione di una copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- ✓ la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine previsto dal presente avviso.

### **Art. 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

### **Art. 11 – Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

### **Art. 12 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D. Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'I.O.C. "G. LIBETTA", rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Teresa Cucciniello;

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

### **Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [www.iclibetta.edu.it](http://www.iclibetta.edu.it), nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

### **Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 15 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Ai sensi dell'Art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell'ex art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile Unico di Progetto ed il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Teresa Cucciniello.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Teresa CUCCINIELLO

(Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa)

### È allegato al presente Avviso pubblico:

- All. A: Schema di Domanda di partecipazione
- All. B: autodichiarazione titoli e servizi
- All. C: Dichiarazione assenza cause di conflitti
- All. D: Dichiarazione altri incarichi